

# OA事務応用科

取得可能な資格

○P検準2級（受験料：5,200円）  
○MOS Specialist（受験料：10,780円）

募集期間：令和5年8月4日～令和5年8月29日

Word Excelとじっくり向き合ってみませんか？

ホームページ  
作成

Word

ビジネス  
基礎・実務演習

Excel

Power  
Point

定員  
15名

応用的なパソコンスキルを活かし、業務の合理化、効率化を図ることができ、  
多様化する社会で生じる様々な業務に臨機応変に対応できる。

また、企業で必要なビジネスマナー・コミュニケーション能力を身につけることができる。

お申し込みは  
最寄りの  
ハローワークへ



訓練期間 <3ヶ月>

令和5年10月2日～令和5年12月28日

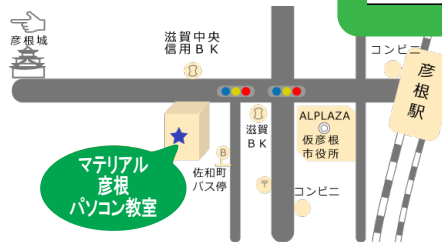


## 訓練詳細

- 対象者  
一般求職者
- 定員  
15名
- 訓練時間  
9:35  
～  
16:00
- 訓練場所  
マテリアル彦根  
パソコン教室
- 受講者負担  
テキスト代  
6,930円のみ  
【受講料無料】

## 訓練カリキュラム

科 目		科 目 の 内 容	時 間
訓 練 の 内 容	学 科	ビジネス基礎	30
	お よ び	文書作成	78
	実 技	表計算・マクロとVBA	102
	技	ホームページ作成	30
	容	プレゼンテーション	24
		ビジネス実務演習	36
就 職 支 援		自己理解、求人情報の見方、 応募書類理解・作成練習、面接理解・面接練習、 ジョブカード作成支援	24
総訓練時間	324 時間	( 学科および実技 300 時間 + 就職支援 24 時間 )	324



お問い合わせ

マテリアル彦根パソコン教室

〒522-0075 滋賀県彦根市佐和町7-12 イマムラ産エビル2階  
TEL 0749-26-9015 FAX 0749-26-9015  
<https://www.mgshoten.co.jp/material.html>

